ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD48EDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Правовые основы журналистики

1. Цель курса - раскрыть сущность и роль законодательства о средствах массовой информации как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, связанные с профессиональной деятельностью редакторов и журналистов и возникающие в процессе создания и использования материалов средств массовой информации, а также при возникновении, функционировании и закрытии организаций СМИ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

Б1.В.17 ***относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.***

Требования к предварительной подготовке обучающегося:
Для успешного освоения дисциплины «Правовые основы журналистики» студент должен иметь базовую подготовку касающуюся процессов получения, переработки, хранения и распространения информации, владеть гуманитарными знаниями, которые обучающиеся получают из предшествующих дисциплин базового цикла: «Ведение в профессию», «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности» и др...
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
Изучение дисциплины «Правовые основы журналистики» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Политическая журналистика», «Современная пресс-служба», «Основы рекламы и паблик рилейшнз» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Правовые основы журналистики

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	Способен к сбору, подготовки и предоставлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК 1.1 Работает над сбором, проверкой ианализом информации ПК 1.2. Выбирает актуальные темы ипроблемы для публикации ПК 1.3. Работает над созданием текстовна актуальные темы	**Знать:** способы и критерии сбора, проверки и анализа информации. **Уметь:** выбирать актуальные темы и проблемы для публикации. **Владеть:** способами и приемами создания текстов на актуальные темы

ПК-2	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	ПК 2.1. Выбирает достоверные источникиинформации; разрабатывает технологии иметоды поиска информации; специальныезнания в информационной специализацииСМИ; придумывает приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы; ПК 2.2. Определяет, находить и разрабатывает актуальные интересные темы для целевой аудитории; работает надиспользованием приемов эффективной коммуникации; анализирует большой объем информации; учитывает сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом ПК 2.3. Работает над поиском событий, явлений, фактов как основы материала; согласованием темы будущего материала с редакцией; получением задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией;изучением специфики и особенностей освещаемой темы; определением основной сюжетной линии будущего материала; составление графика работы для соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных плановредакции	**Знать:** - информационную повестку дня; **Уметь:** - выбирать и формулировать актуальную тему материала; - сформировать замысел материала; - написать сценарий публицистического материала или передачи; **Владеть:** -навыками работы с информационными поводами; - навыками работы с источниками информации;

4. Общая трудоемкость дисциплины 144 часов (4 зачетных единиц).

5. Разработчик: к.ф.н., доцент Борлакова Л.А.